

確認事項

- ※この用紙は、白河市に納税証明書を申請するときに使用してください。
- ※個人の方で代理人を通して申請する場合は、別紙の委任状が必要です。
(法人の場合は代表者印が申請書に押印されていれば委任状は不要です。)
- ※窓口に来られる方は、本人確認ができる書類(運転免許証、健康保険証等)を必ず持参してください。

小規模修繕等契約申請用

令和 年 月 日

納 税 証 明 申 請 書

白河市長

納 税 義 務 者 (証明して欲しい 法人又は事業 主)	住 所 また は 所 在 地	
	法 人 名 (個人の場合は不要)	
	事業主名または 代 表 者 名	㊟ (法人の場合は代表者印)
	電 話 番 号	
	生 年 月 日 (個人の場合の み)	(明・大・昭) 年 月 日
代 理 人 (窓口に来た 人)	住 所	
	氏 名	㊟

小規模修繕等契約申請に使用するため、納税証明書(滞納なし)を申請します。
(申請日現在、納期が到来している過年度分を含めたすべての課税額に未納がない証明)

- ※1 この用紙は、市の税務課窓口で納税証明書の交付を受けるために使用するものです。財政課工事契約検査室へ小規模修繕等契約希望者登録申請書を提出する直前に納税証明書を取得してください。
- ※2 納税証明書を申請する日の10日程度前から申請日までに納付された市税がある場合は申請窓口で領収書を提示してください。

(小規模修繕等契約用納税証明申請書)

委任状

代理人 住所 _____
(頼まれた方) 氏名 _____

私に係る納税証明に関する申請をすること及びそれを受領することについて、上記のものを代理人に選出し、その権限を委任したのでお届けします。

白河市長

令和 年 月 日

委任者 住所 _____
(頼んだ方) 氏名 _____ (印)
生年月日 _____ 年 月 日